

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1724-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	HECTOR FABIO MORENO MENDOZA
Cedula	94.501.008
Valor del contrato:	\$ 11.385.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.518.000
No. Planilla	9487886160
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1594490476
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	01/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la secretaria del deporte y la recreación en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali. BP- 26005301

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Acompañar la gestión administrativa y metodológica para facilitar acciones en el desarrollo de las jornadas y eventos, liderando, planeando y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Sobre Ruedas y demás actividades del proyecto; elaborando e implementando las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades del mismo.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Realicé una mesa de trabajo con el gestor Eduard Cruz , con el fin de planear dos capacitaciones en el barrio Brisas de los Álamos, comuna 2, cancha multiplex del rio. determinamos realizar dos capacitaciones para el mes de julio. Realicé imagen para socializar la invitación a los residentes del barrio Brisas de los Álamos.

2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

3. Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

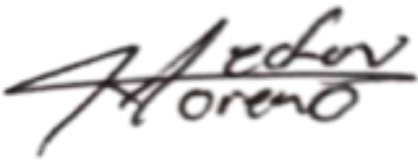
2. Apoyé la supervisión de la capacitación del buen uso de la bicicleta, en el barrio Brisas de los Álamos, comuna dos. Realicé supervisión de la metodología de intervención a los diferentes contratistas en seguridad vial, seguridad personal, componentes de la bicicleta y alistamiento.

3. Brindé apoyo en el inventario de la bodega del programa sobre ruedas, ubicada en la unidad deportiva Mariano Ramos, revisé la cantidad y estado de las bicicletas que se usaran en la oferta de familiarización del buen uso de la bicicleta. Encontré 36 bicicletas de los diferentes tamaños para prestar el servicio en esta misma unidad. Recomendé realizar mantenimiento preventivo a las bicicletas.

4. Realicé mesa de trabajo con los monitores del programa sobre ruedas con el fin de mejorar la presentación y desarrollo de los documentos solicitados por el sistema de gestión de calidad. Recomendé realizar en los tiempos determinados los formatos de plan de clase y cronograma de trabajo..

5. Realicé la parrilla de atención del programa sobre rueda en sus puntos de atención y capacitación.

6. Realicé apoyo en la logística trasladó de los implementos de capacitación, en el barrio Urbanización la Flora, donde se traslade bicicletas, cascos, señales de tránsito, pendón de componentes de la bicicletas y kit de parches.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1O09165I7xJOyKu1v8RkDvE1Y21v5ydoN
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025